

		ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI” - TRICASE CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 www.pascolitricase.gov.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	
			



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – G. PASCOLI-TRICASE
Prot. 0006406 del 27/08/2019
(Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto
Al sito web Istituto
Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Lecce

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della cittadinanza Europea”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2. – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.3– Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Sotto azione 10.2.3B “Potenziamento linguistico e CLIL”

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO per la realizzazione del Progetto PON FSE “Digit@l CLIL” .

Codice progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-44. CUP n. H77I19000050007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015”;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico 3504 del 31.03.2017 “Potenziamento della Cittadinanza Europea” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.3 -Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...) anche a potenziamento e complementarietà con il programma Erasmus + - 10.2.3B “Potenziamento linguistico e CLIL”;

Vista la propria candidatura n. 997163 del 14/06/2017 effettuata attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo, protocollo MIUR n. 24570 del 20/06/2017

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del 18/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018 con cui il MIUR (Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Uff.IV) ha comunicato che il progetto presentato dall'I.C. “G.Pascoli” di Tricase, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. 23120 del 12.07.2018 E' AUTORIZZATO, con conseguente finanziamento di € 10.164,00 per l'attuazione del progetto **10.2.3B-FSEPON-PU-2018-44**;

Vista la delibera n. 17 del Collegio dei Docenti del 3 Settembre 2018 con la quale è stata elaborata l'integrazione del PTOF 2016/2019;

Vista la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 9 Ottobre 2018 con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF 2016/2019;

Vista la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 29 ottobre 2018 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 29 Ottobre 2018 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 27 Febbraio 2019 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli esperti interni/esterni;

Vista la delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 27 Febbraio 2019 con la quale stati approvati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli esperti interni/esterni;

Visto il Programma annuale e.f. 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 27.02.2019, ed in particolare l'aggregato di spesa P02/03;

Vista la delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 03/01/2018 con cui è stato approvato il “Regolamento per gli incarichi agli esperti esterni”;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle “Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” e la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (prot. n.1498 del 09/02/2018);

Preso atto che le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 prevedono: “Per la docenza ai corsi di lingua straniera, deve essere attribuita priorità assoluta ai docenti “madre lingua”, vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo”;

Considerato che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

Visto l'avviso Prot. n. 6248 del 13.08.2019 rivolto al personale interno per il reclutamento di ESPERTI per la realizzazione del Progetto PON FSE “**Digit@l CLIL**” Codice progetto **10.2.3B-FSEPON-PU-2018-44**;

Vista la dichiarazione del Dirigente scolastico (Prot. n. 6362 del 26.08.2019), attestante che per il modulo “Soci@L CLIL” ” **non è pervenuta alcuna candidatura**;

Vista la necessità di reperire le figure mancanti di ESPERTO facendo ricorso all'affidamento di contratti di lavoro autonomo come da punto n.2.2 lettera A della Nota MIUR prot.34815 del 02/08/2017;

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli e servizi, di n. 1 **ESPERTO** per il modulo “Soci@L CLIL” ”

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO (Persone fisiche)

Art. 1 –OBIETTIVI GENERALI

Il PON “Competenze e ambienti per l'apprendimento” è un Programma finalizzato al miglioramento del servizio di istruzione. In particolare l'Obiettivo specifico – 10.2 e l'Azione 10.2.2 sono finalizzati il potenziamento della cittadinanza europea mediante azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.. Il progetto “**Digit@l CLIL**” codice **10.2.3B-FSEPON-PU-2018-44**, autorizzato e finanziato, comprende n. 1 modulo.

Art. 2 – INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste in relazione al modulo formativo del progetto sono le seguenti:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Caratteristiche del progetto
“Soci@l CLIL”	60	Alunni delle classi terze che nel precedente a.s. hanno frequentato il modulo “LegAMI D’Europ@” del Progetto “ NOI, CITTADINI D’EUROP@ ”	Il modulo di potenziamento linguistico e CLIL andrà ad integrarsi con quello di Cittadinanza europea e svilupperà le competenze geografiche degli studenti con elementi degli ambienti tipici del territorio europeo. La finalità è quella di valorizzazione e promuovere anche in chiave innovativa, attraverso la lingua inglese e il digitale, le competenze degli allievi, sviluppando conoscenze di luoghi, simboli, aree ed eventi a carattere ambientale, politico e socio-culturale (quali mari, fiumi, catene montuose, eventi meteorologici, demografia, ambiente, geopolitica, tradizioni) in una dimensione transnazionale ed europea. L’opportunità è propizia per integrare la progettazione curriculare di geografia, offrendo ai ragazzi maggiori opportunità di conoscenza del contesto europeo, al fine di svilupparne il senso di appartenenza, per una costruzione di una identità soprannazionale. Dal punto di vista contenutistico, gli studenti saranno stimolati a leggere e a conoscere la geografia dell’Unione Europea, riflettendo sui suoi aspetti fondamentali. Come per il modulo di Cittadinanza europea, suddivisi in gruppi di lavoro, saranno invitati a rappresentare una nazione, attraverso una storia o una poesia, dei fumetti, degli slogan, scardinando pregiudizi e stereotipi. Tutte queste loro idee e/o rappresentazioni prenderanno corpo in un video o in un podcast, nei quali metteranno in evidenza gli aspetti emotivamente più significativi delle attività prese in considerazione. In tutta l’esperienza, le strategie saranno laboratoriali focalizzate sul learning by doing (Dewey) e sul costruttivismo, per contribuire a una progressiva e continua acquisizione di metodi nuovi di apprendimento, favorendo la crescita di competenze trasversali e disciplinari nei discenti.

Art. 3 – COMPITI DELL’ESPERTO

1. L’esperto dovrà elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo.
2. L’esperto dovrà collaborare con il tutor e il Referente per la valutazione e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
3. L’esperto:
 - ◆ Predispone, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
 - ◆ Inserisce nel sistema GPU i dati di propria competenza relativi all’attività svolta nel modulo, il calendario, le prove di verifica ed i materiali prodotto.
 - ◆ Partecipa alle riunioni programmate dall’Istituto Scolastico in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
 - ◆ Predispone le lezioni, elabora e fornisce ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
 - ◆ Utilizza una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale;
 - ◆ Elabora gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
 - ◆ Elabora, somministra e valuta, in sinergia con il referente per la valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegna i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme alla relazione finale e a un cd contenente la documentazione del percorso.

Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA DI VALUTAZIONE

L’esperto dovrà essere in possesso dei seguenti titoli di accesso:

Titoli di accesso validi per tutti i moduli	Possesso di un'ottima competenza nell'uso delle TIC
	Conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 con impegno a conoscere e gestire autonomamente la piattaforma GPU 2014/2020
	Conoscenza delle disposizioni attuative 2014/2020
Titoli di accesso Modulo 1 Soci@ICLIL	CASO 1: Docente madrelingua inglese con documentata esperienza nell'insegnamento del CLIL (preferibilmente geografia) <i>In subordine</i> CASO 2: Madrelingua Inglese con docenza documentata con studenti della Scuola Secondaria di I grado

La graduatoria sarà redatta sulla base della seguente griglia di valutazione:

	TITOLI	PUNTI
		7 punti + 1 punto per ogni
1	Laurea specialistica o magistrale/ titolo equiparato/attinente alla tipologia dell'intervento N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo	5 punti oltre il 100 nel voto di laurea o per la lode (da 105 a 109 = 8pt – 110 = 9pt – 110 e lode = 10 pt) (max 10 punti)
2	Altra Laurea	1 punto per ogni titolo (max 2 punti)
3	Dottorato di ricerca nella disciplina attinente alla tipologia dell'intervento (valutato solo se già conseguito il titolo)	Punti 5
4	Diploma II grado attinente alla tipologia dell'intervento (se non in possesso di Laurea e se il possesso di Laurea non rappresenta titolo di accesso)	Punti 3
5	Diploma di Specializzazione pluriennale	Punti 3
6	Diplomi di perfezionamento o master universitari della durata di almeno un anno con esame finale, attinenti alla tipologia dell'intervento	Punti 2 per ogni titolo (max 4 punti)
7	Attestato di corso di perfezionamento di durata annuale con esame finale attinente alla tipologia dell'intervento	1 punto per ogni titolo (max 5 punti)
8	Certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIUR	I punti saranno attribuiti come da Tabella B valutazione titoli terza fascia 2017 (max 5 punti)
9	Certificazioni linguistiche (QCER)	A2 = 0,5 B1 = 1 punto B2 = 2 punti C1 = 3 punti C2 = 4 punti (si valuta solo il livello maggiore conseguito)
10	Corso di perfezionamento sulla metodologia CLIL (1500 ore 60 CFU)	3 punti
11	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	2 punti per ogni anno (max 4 punti)

12	Docenza di ruolo in scuole statali di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	1 punto per ogni anno (max 5 punti)
13	Docenza in qualità di formatore svolta nella Pubblica Amministrazione su tematiche attinenti la tipologia dell'intervento (No PON 2007-2013)	1 punto per ogni 25 ore di formazione (max 15 punti)
14	Pubblicazione (libri, saggi) coerenti con la tipologia di intervento (No articoli)	1 per ogni pubbl. (max di 5)
15	Pregresse esperienze di docenza (esperto) nella Pubblica Amministrazione in progetti vari attinenti la tipologia dell'intervento concluse con esito positivo (No PON 2007-2013).	1 per ogni progetto della durata almeno di 25 ore (max 10 punti)
16	Pregresse esperienze lavorative in corso o concluse con esito positivo della stessa tipologia di intervento in enti privati.	1 punto per ogni anno solare (max 10)

Art. 5 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' - ASSEGNAZIONE DEL'INCARICO - COMPENSO

Il modulo verrà svolto in orario extra scolastico e dovrà essere completato **entro il 07/12/2019**. L'aspirante, utilmente collocato nella graduatoria e con cui si stipulerà contratto di prestazione d'opera, ai sensi dell'art. 2222 e s.s. del Codice Civile, dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del modulo.

Il compenso orario per le attività di docenza è stabilito in € 70,00 **lordo stato** (onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché di IRAP e di altre eventuali ritenute previste dalla legge a carico dell'Istituto) e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte (stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo) dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU, e comunque a seguito della effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. 53 del D. Lgs. 165/2001).

Art. 6 – MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE.

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli allegati alla presente (All. 1 "Istanza di partecipazione"; All. 2 "Dichiarazione titoli ed esperienze") reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.pascolitricase.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo aggiornato e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo LEIC8AK00R@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 10 settembre 2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTI ESTERNI" - - Progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-44 "Digit@l CLIL"**.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto indicato nel presente bando.

Non saranno prese in considerazione:

- ♦ domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email;

- ♦ domande formulate tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando;

- ♦ domande sprovviste di firma in originale;

Non sono ammessi curriculum scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 7 -VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella "Dichiarazione titoli ed esperienze" (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo Pretorio del sito web della Scuola www.pascolitricase.edu.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

Art. 8 -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Anna Maria TURCO .

Art. 9 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

L'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" di Tricase informa che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Prof.ssa Anna Maria TURCO.

Art. 10 –MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola www.pascolitricase.edu.it e nell'apposita sez. di "Albo Pretorio" (Categoria di pubblicazione PON FSE), e divulgato alle scuole della Provincia.

Allegati

Allegato 1: Istanza di partecipazione

Allegato 2: dichiarazione titoli ed esperienze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa