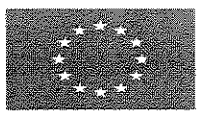


	ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI" - TRICASE	
	CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 www.pascolitricase.gov.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	
		

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)			

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
Prot. 0000489 del 21/01/2019
12 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto

Al sito web Istituto

Alla Docente **FERRAMOSCA Maria Claudia**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot.n. 1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”. Azione 10.2.2– Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.).

Incarico di TUTOR nell'ambito del Progetto PON FSE “Cognitivamente corretti”.

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-63. CUP: H74F18000190007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015”;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff”. Azione 10.2.2– Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.);

Vista la propria candidatura n. 36699 del 11/05/2017 effettuata attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo, protocollo MIUR n. 6574 del 18/05/2017;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del 18/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/204 del 10.01.2018 con cui il MIUR (Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Uff.IV) ha comunicato che il progetto presentato dall'I.C. "G.Pascoli" di Tricase, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. 38439 del 29.12.2017 E' AUTORIZZATO, con conseguente finanziamento di € 44.856,00 per l'attuazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-63;

Visto il proprio provvedimento prot. n. 5883 del 09/10/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 44.856,00 relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-63 con contestuale creazione dell'Aggregato di spesa P31;

Vistala delibera n. 14 del Collegio dei Docenti del 3 Settembre 2018 con la quale è stata elaborata l'integrazione del PTOF 2016/2019;

Vistala delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 9 Ottobre 2018 con la quale è stata approvata l'integrazione del PTOF 2016/2019;

Vista la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 29 ottobre 2018 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 29 Ottobre 2018 con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la delibera n. 5 del Collegio Docenti del 29/10/2018 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei tutor interni;

Vista la delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 29/10/2018 con la quale stati approvati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei tutor interni;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (prot. n.1498 del 09/02/2018);

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle "Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" e la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017;

Considerato che il percorso formativo di cui al Progetto "Cognitivamente corretti" codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-63 prevede n. 8 moduli;

Preso atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto prioritariamente tra il personale interno;

Visto l'avviso interno Prot. n. 7069 del 15.11.2018 per la selezione dei tutor per la realizzazione del Progetto PON FSE "Cognitivamente Corretti";

Visto il proprio provvedimento prot. n.116 del 08.01.2019 di pubblicazione della graduatoria definitiva dei tutor per la realizzazione del progetto PON FSE "Cognitivamente corretti";

Viste le schede dei costi per singolo modulo;

Vista la determina di individuazione dei tutor, Prot. n.457 del 18/01/2019;

Considerato che la S.V., in servizio presso questo Istituto in qualità di Docente Scuola Primaria con incarico a tempo indeterminato, possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

INCARICA

La Docente **FERRAMOSCA Maria Claudia**, nata a [REDACTED] il [REDACTED] (c.f. [REDACTED]), in servizio presso Istituto in qualità di Docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di tutor nell'ambito del Progetto PON FSE "Cognitivamente corretti", codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-63, in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente modulo:

Titolo modulo e attività	Ore	Destinatari	Importo orario (lordo stato)	Importo totale (lordo stato)
Digital English Il modulo mira al potenziamento delle abilità audio-orali, all'ampliamento delle potenzialità espressivo-comunicative, all'acquisizione della capacità di sostenere brevi conversazioni in situazioni tipiche. A tale scopo verranno realizzati prodotti quali storytelling, video, e-book	30	Alunni delle classi quarte scuola primaria	€ 30,00	€ 900,00

La Docente **FERRAMOSCA Maria Claudia** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti. Nello specifico:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
8. Accedere con la sua password al sito dedicato, entrare nella Struttura del Corso di sua competenza e inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
10. Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
11. Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Le attività del Tutor avranno inizio nel mese di gennaio e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Agosto 2019. Sarà cura della Docente **FERRAMOSCA Maria Claudia** all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla Docente **FERRAMOSCA Maria Claudia** è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 orario lordo Stato (onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché di IRAP ed ex INPDAP 24,20% a carico dell'Istituto), da svolgere oltre l'orario di servizio e debitamente documentate da apposito documento probatorio del lavoro effettuato (registro firme, time sheet, etc.), per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto (per le ore effettivamente svolte e dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU), dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy "Regolamento UE 2016/679" e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Istituzione Scolastica fa presente che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge inerenti il presente incarico.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Maria TURCO. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Anna Maria TURCO)



Per ricevuta e accettazione

