

	ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI" - TRICASE	
	CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F. 90039170759 www.pascolitricase.gov.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	 Unione europea Fondo sociale europeo

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)			

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
Prot. 0001758 del 02/03/2019
12 (Uscita)

All'Albo pretorio on line dell'Istituto

Al sito web Istituto

Alla Docente **CHIRIZZI ALESSIA**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. **Incarico di ESPERTO nell'ambito del Progetto PON FSE “UNA VALIGIA A SUD EST”.**

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-182. CUP H77I19000010007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto 28 Agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015”;

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi”. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Vista la propria candidatura n. 995688 del 11.07.2017 effettuata attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo, protocollo MIUR n. 34711 del 02/08/2017;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto del 18/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019;

La Docente **CHIRIZZI Alessia** si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti. Nello specifico:

- ♦ Elabora un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo.
- ♦ Predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- ♦ Inserisce nel sistema GPU i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel modulo, il calendario, le prove di verifica ed i materiali prodotti.
- ♦ Partecipa alle riunioni programmate dall'Istituto Scolastico in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico.
- ♦ Predisporre le lezioni, elabora e fornisce ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ♦ Utilizza una metodologia laboratoriale, che vada oltre la didattica frontale;
- ♦ Elabora gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- ♦ Elabora, somministra e valuta, in sinergia con il referente per la valutazione, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegna i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme alla relazione finale e a un cd contenente la documentazione del percorso.

Le attività dell'Esperto avranno inizio nel mese di marzo e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Agosto 2019. Sarà cura della Docente **CHIRIZZI Alessia** all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, alla Docente **CHIRIZZI Alessia** è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 70,00 orario lordo Stato (onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché di IRAP ed ex INPDAP 24,20% a carico dell'Istituto), da svolgere oltre l'orario di servizio e debitamente documentate da apposito documento probatorio del lavoro effettuato (registro firme, time sheet, etc.), per un importo totale onnicomprensivo di € 2.100 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto (per le ore effettivamente svolte e dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU), dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy "Regolamento UE 2016/679" e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Istituzione Scolastica fa presente che il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge inerenti il presente incarico.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Anna Maria TURCO. L'interessato gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)

Per ricevuta e accettazione

