

	ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI” - TRICASE CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 www.pascolitricase.edu.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	
		

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione

Italiadomani

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
 Prot. 0001406 del 17/02/2024
 VII (Uscita)

Ai docenti
 All'Albo on Line
 Al sito Web

OGGETTO: Avviso di selezione di n. 3 esperti interni o esterni per la formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" di cui alla Missione 4 - Componente 1 del PNRR - Avviso: animatori digitali 2022-2024. Titolo del progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno. Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-9777. Cup: H74D22002930006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il "Regolamento incarichi esperti esterni", approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 03.01.2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12.10.1995;

VISTO l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222 che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 -del PNRR.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Prot. n. AOOGABMI.U.0091698 del 31/10/2022 avente per oggetto: Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'Istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2- Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 15/11/2022 con codice inoltro 9777.0;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI 0024917 del 27.02.2023 con cui il MIM - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha comunicato che il progetto presentato dall'I.C. "G.Pascoli" di Tricase è autorizzato, con conseguente finanziamento di € 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica.

VISTO il programma annuale dell'e.f. 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 15.02.2024, ed in particolare l'aggregato di spesa "P04/07: Progetti per formazione/aggiornamento del personale/ Animatore Digitale: Formazione del personale interno art. 2 decreto 222/2022", contenente specifica disponibilità finanziaria per le attività formative indicate in oggetto;

CONSIDERATA l'esigenza di attivare n. 3 corsi di formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" di cui alla missione 4, componente 1 del PNRR;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

INDICE

tutto ciò premesso e considerato,

il presente avviso pubblico per il reclutamento di n. 3 **esperti** per la formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO" di cui alla missione 4, componente 1 del PNRR.

Art. 1 - Personale interessato

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza a:

- 1) Personale interno, in servizio presso l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" di Tricase
- 2) Personale esterno, destinatario di contratto di prestazione d'opera.

Le candidature esterne saranno oggetto di valutazione solo in assenza di candidature idonee da parte del personale interno all'I.C. "G.Pascoli".

Art. 2 - Durata e prestazione richiesta

Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione del personale scolastico, da concludersi entro il 31 agosto 2024.

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico .

Art. 3- Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Tutti gli esperti dovranno dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico.

Art.4 – Requisiti di accesso e reclutamento per titoli comparativi della figura di esperto

a) REQUISITI DI ACCESSO

Titolo modulo	Durata del modulo e destinatari	Requisito di accesso
Digital storytelling: una storia coinvolgente (secondaria di I grado) - ID: 238672	Ore 12 in presenza Docenti di scuola secondaria 1^ grado in servizio nell'I.C. "G.Pascoli"	Esperto in possesso di laurea in ingegneria o informatica con esperienza quale formatore STE@M in percorsi istituzionali di almeno 20 ore ciascuno nell'ambito della formazione al personale scolastico sulle tematiche delle STE@M.
Digital storytelling: una storia coinvolgente (scuola dell'infanzia e scuola primaria) - ID: 238671	Ore 10 in presenza Docenti di scuola dell'infanzia e Primaria in servizio nell'I.C. "G.Pascoli"	Docente di scuola dell'infanzia e/ di scuola primaria con esperienze documentate di Digital Storytelling con l'utilizzo dell'e-theatre.
Digital storytelling: una storia coinvolgente (scuola primaria e secondaria di I grado) - ID: 238669	Ore 10 in presenza Docenti di scuola primaria e secondaria 1^ grado in servizio nell'I.C. "G.Pascoli"	Docente di scuola secondaria di I grado e/o di scuola primaria con esperienze documentate di Digital Storytelling con diversi strumenti digitali nel primo ciclo d'istruzione

b) TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea specialistica o magistrale titolo equiparato/attinente alla tipologia dell'intervento N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo	7 punti + 1 punto per ogni 5 punti oltre il 100 nel voto di laurea o per la lode (da 105 a 109 = 8 pt – 110 = 9 pt – 110 e lode = 10 pt) (max 10 punti)
2	Certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIUR	I punti saranno attribuiti come da Tabella B valutazione titoli terza fascia 2017 (max 5 punti)
3	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	2 punti per ogni 15 ore di formazione (max 20 punti)
4	Per ogni attività esperienza documentata in progetti/iniziative di istituto attinenti al modulo	1 per ogni progetto (max 10 punti)
5	Per ogni attività/esperienza documentata di collaborazione attinente alla tipologia dell'intervento in altri Istituti e/o Pubbliche Amministrazioni	1 per ogni progetto (max 10 punti)

Art. 5 - Impegni dell'esperto

Gli esperti dovranno:

- elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- utilizzare la metodologia della ricerca – azione;
- partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del percorso e tale attività rientra nel suo incarico;
- svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario concordato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- consegnare in Segreteria il Time sheet delle ore prestate e una relazione finale sulla attività svolta.

Art.6- Compenso

Il compenso orario sarà pari a € 41,32 lordo dipendente e sarà erogato a conclusione delle attività. Il corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata dal Dirigente Scolastico.

L’istituzione scolastica si riserva di rescindere il contratto qualora gli interventi degli esperti non corrispondano agli obiettivi didattici di cui al presente Bando.

Art. 7 - Modalita' di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare domanda di candidatura, secondo il modello allegato al presente bando, alla segreteria dell’istituto (Ufficio Protocollo). La domanda deve essere composta da:

- allegato a) debitamente compilato;
- allegato b) debitamente compilato;
- copia documento di identità
- Curriculum Vitae in formato europeo firmato in ogni sua pagina.

La documentazione dovrà pervenire all’ufficio protocollo dell’istituto a mezzo pec (da inviare a leic8ak00r@pec.istruzione.it) o e-mail (da inviare a leic8ak00r@istruzione.it) o brevi manu entro e non oltre le **ore 12:00 di sabato 2 marzo 2024** e dovranno contenere nell’oggetto la dicitura: “Formazione Personale Scolastico PNRR”. Non saranno in alcun modo accettate le domande pervenute dopo la scadenza sopra menzionata.

Art. 8 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- sprovviste degli allegati richiesti.

Art.9 – Valutazione delle candidature

Per la selezione degli aspiranti si procederà all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. La valutazione dei titoli verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da una commissione appositamente costituita, che al termine della procedura di selezione, formulerà una graduatoria che verrà affissa all’albo online dell’istituto.

La Dirigente Scolastica potrà procedere autonomamente alla valutazione dei requisiti di accesso e dei titoli, in caso di una sola domanda pervenuta per ogni modulo.

Art. 10 - Pubblicazione dei risultati ed assegnazione incarico

Sulla base delle domande pervenute si stilerà apposita graduatoria provvisoria dei candidati che verrà pubblicata sul proprio sito ww.pascolitricase.edu.it nella sezione Albo Pretorio.

Avverso le graduatorie provvisorie è possibile produrre reclamo all’amministrazione scolastica entro i 7 gg. successivi alla data di pubblicazione. Scaduto tale termine le graduatorie saranno considerate

definitive. (DPR 275 del 99 art 14 c.7). Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

In caso di unica candidatura pervenuta per ogni modulo, purchè rispondente ai requisiti richiesti, si procederà direttamente con la pubblicazione della graduatoria definitiva e con il conferimento degli incarichi.

Nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di personale interno all’Istituzione di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di personale esterno all’Istituzione scolastica di Contratto di lavoro autonomo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Anna Maria TURCO)