

	ISTITUTO COMPENSIVO "G. PASCOLI"-TRICASE	
	CENTRO RISORSE INTERCULTURALI DI TERRITORIO Via Umberto I 107 73039 TRICASE (LE) Tel. e Fax 0833/544046 C.F.90039170759 - www.pascolitricase.edu.it leic8ak00R@istruzione.it ; leic8ak00R@pec.istruzione.it	

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - G. PASCOLI-TRICASE
Prot. 0002464 del 14/03/2024
VII (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM,

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Titolo del progetto: Costruiamo il nostro Futuro

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31800 – CUP: H74D23002220006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI DI TUTOR per la realizzazione nell'a.s. 2023/2024 dei percorsi didattici e formativi per studenti e studentesse afferenti al progetto “Costruiamo il nostro Futuro”.

Il presente Avviso è rivolto esclusivamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto Comprensivo “G.Pascoli” di Tricase

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto “Costruiamo il nostro Futuro”. Il Progetto, indirizzato a tutti gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo, si propone di agire su un nuovo paradigma educativo trasversale di carattere metodologico. Lo scopo è quello di promuovere la creazione della forma mentis necessaria ad un diverso approccio al pensiero scientifico, appositamente incentrata sull'insegnamento STEM (es.: IBL Inquiry Based Learning, Problem Solving, ecc.), con ricorso ad azioni didattiche non basate solo sulla lezione frontale. L'obiettivo, in continuità con altre azioni in corso di attuazione nella nostra scuola, è, infatti, garantire pari opportunità e uguaglianza di genere, in termini didattici e di orientamento, rispetto alle materie STEM (scienza, tecnologia, ingegneria e matematica), alla computer science e alle competenze multilinguistiche,

per tutti gli ordini di scuola dell'Istituto, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado, con focus sulle studentesse e con un pieno approccio Interdisciplinare.

Nello specifico, gli incarichi individuali di TUTORI INTERNI sono da attribuire per i seguenti percorsi formativi:

DESTINATARI: BAMBINI DI 5 ANNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

STEM			
Edizione	Percorsi formativi e tempi di realizzazione	Nr. Ore	N° Figure TUTOR
1	Attività co-curricolare di metodologia STEM Titolo: Matematica con il coding Marzo – giugno 2024	30	1

DESTINATARI: ALUNNI SCUOLA PRIMARIA

STEM				
Edizione	Percorsi formativi e tempi di realizzazione	Nr. Ore	Destinatari	N° Figure TUTOR
1	Percorsi pomeridiani di metodologia STEM Titolo: A tutto STEM Marzo-Giugno 2024	30	Alunni/e delle classi quarte della scuola primaria	1

DESTINARI: ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Edizione	Percorsi formativi e tempi di realizzazione	Nr. Ore	Destinatari	N° Figure TUTOR
STEM				
1	Percorsi pomeridiani di metodologia STEM Titolo: Il mondo al microscopio Marzo – Giugno 2024	30	Alunni/e delle classi prime della scuola secondaria di I grado	1
2	Percorsi pomeridiani di metodologia STEM Titolo: Robotica e storytelling Marzo – Giugno 2024	30	Alunni/e delle classi seconde della scuola secondaria di I grado	1
MULTILINGUISMO				
Edizione	Percorsi formativi e tempi di realizzazione	Nr. Ore	Destinatari	N° Figure TUTOR
1	Percorsi pomeridiani per potenziamento competenze linguistiche Titolo. Potenziamento lingua inglese livello A2/B1 Aprile – Giugno 2024	30	Alunni/e delle classi terze della scuola secondaria di I grado	1

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;

- possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;
- possiedano i titoli di accesso indicati nel successivo art. 3;

Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste i titoli di seguito specificati:

Titoli di accesso validi per tutte le edizioni	Possesso di un' ottima competenza nell' uso delle TIC
	Conoscenza e utilizzo delle piattaforme FUTURA PNRR e FUTURA SCUOLA con impegno a conoscere e gestire autonomamente le piattaforme FUTURA PNRR e FUTURA SCUOLA
	Conoscenza delle istruzioni operative D.M. 65/2023 – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
Titoli di accesso per singola edizione	SCUOLA DELL' INFANZIA
	STEM
	Matematica con il coding CASO 1: Docente di scuola dell' infanzia <i>In alternativa</i> CASO 2: Docente di scuola primaria
	SCUOLA PRIMARIA
	STEM
	A tutto STEM CASO 1: Docente della scuola primaria <i>In alternativa</i> CASO 2: Docente di Scienze Matematiche e/o Tecnologia della scuola secondaria di I grado <i>In alternativa</i> CASO 3: Docente di scuola secondaria di I grado
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
	STEM
	Il mondo al microscopio CASO 1: Docente di Scienze Matematiche e /o Tecnologia della scuola secondaria di I grado <i>In alternativa</i> CASO 2: Docente della scuola secondaria di I grado CASO 3: Docente della scuola primaria

	Robotica e storytelling CASO 1: Docente di Arte e Immagine e/o Tecnologia e/o Lettere della scuola secondaria di I grado <i>In alternativa</i> CASO 2: Docente della scuola secondaria di I grado CASO 3: Docente della scuola primaria
	MULTILINGUISMO
	Potenziamento lingua inglese livello A2/B1 CASO 1: Docente di lingua inglese della scuola secondaria di I grado <i>In alternativa</i> CASO 2: Docente della scuola secondaria di I grado <i>In alternativa</i> CASO 3: Docente di inglese della scuola primaria CASO 3: Docente della scuola primaria

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli, esperienze e certificazioni , come segue:

A) TITOLI DI STUDIO

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 109	Punti 3,75
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico, presso Istituzioni Educative Statali	Punti 0,20 (Max Punti 1)
B2	Per ogni attività/esperienza documentata di collaborazione attinente alla tipologia dell'intervento in altri Istituti e/o Pubbliche Amministrazioni	Punti 0,50 (Max Punti 5,00)
B3	Per ogni attività esperienza documentata in progetti/iniziative di istituto attinenti al modulo	Punti 0,50 (Max Punti 5,00)

C) TITOLI /CERTIFICAZIONI/FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,20 per ogni titolo (Max Punti 5,00).
C2	Certificazione informatica riconosciuta (si valuta un solo titolo)	Punti 1,00

Articolo 4 - Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*

- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30 giugno 2024, data prevista per la conclusione dell'attività di che trattasi, a decorrere dalla data dell'incarico.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte in orario aggiuntivo a quello di lavoro e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 22.03.2024, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo leic8ak00r@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base sugli appositi modelli allegati alla presente (All. 1 “Istanza di partecipazione”; All. 2 “Dichiarazione titoli ed esperienze”) deve essere corredata da:-

◆ *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

◆ fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto indicato nel presente bando.

Non saranno prese in considerazione:

◆ domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email;

◆ domande formulate tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando;

◆ domande sprovviste di firma in originale;

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "G.Pascoli", con sede in Via Umberto I n. 107 Tricase rappresentato dal Dirigente scolastico pro-tempore Turco Anna Maria alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leic8ak00r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "G.Pascoli" è EDU CONSULTING srl di Roma, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:gdpr@educonsulting.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa TURCO Anna Maria, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale leic8ak00r@istruzione.it numero di telefono [0833544046].

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC27190>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC27190&node=40>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Anna Maria TURCO

Allegati:

All. 1 “Istanza di partecipazione”;

All. 2 “Dichiarazione titoli ed esperienze”